

«УТВЕРЖДАЮ»
 Директор
 ГБОУ СОШ с. Переволоки
 _____ Е.А. Бурма

«01» марта 2018 г.

**Дорожная карта ГБОУ СОШ с. Переволоки
 по созданию Информационно – библиотечного центра на базе школьной библиотеки**

Мероприятия	Уровень ответственности	Описание мероприятий	Сроки	Контрольные показатели реализации мероприятий	Ответств-е	Примечания
I. Организационные мероприятия						
Обновление нормативно – правовой базы	ОО	Создание творческой группы по организации деятельности ИБЦ	До 01.03.2018г.	Приказ ОО, творческая группа	Директор	
		Разработка требований к читальному залу ИБЦ	До 01.03.2018г.	Приказ ОО	Цупаева Б.С., библиотекарь	
		Разработка Положения об ИБЦ	До 01.03.2018г.	Положение	Директор	
		Внесение изменений в должностные инструкции библиотекаря, заместителя директора по УВР, учителей, являющихся председателями ШМО (должностные обязанности по информационно – библиотечной работе)	До 01.09.2018г.	Приказ ОО, должностные инструкции	директор	

	ОО	Разработка и утверждение Дорожной карты по переходу библиотеки в статус ИБЦ	До 01.03.2018г.	Дорожная карта	Творческая группа	
	ОО	Разработка положения о формах публичной отчётности и доступности ресурсов ИБЦ	До 01.03.2018г	Положение	Творческая группа	
		Разработка программы развития ИБЦ	До 01.03.2018г	Программа развития		
		Разработка модели работы ИБЦ: -разработка рабочих зон; - разработка плана учебной, воспитательной и методической работы ИБЦ, обеспечивающей образовательный процесс;	До 01.03.2018г	Приказы, положения, инструкции, планы		
		Приказ «О создании ИБЦ»	До 01.03.2018г	Приказ		
II Кадровое обеспечение						
Обновление нормативно – правовой базы	ОО	Разработка критериев оценки и аттестационных показателей библиотекаря, куратор по УР, руководителей ШМО по информационно – библиотечной работе	До 01.03.2018г	Критериальная таблица	Рабочая группа по распределению стимулирующего ФОТ	
	ОО	Курсовая подготовка библиотекаря	До 01.08.2018г.	Свидетельства, удостоверения	Директор	
III Создание информационного обеспечения перевода библиотек в ИБЦ						

Организация сбора и предоставление информации о текущем формировании фондов информационно-библиотечного центра	ОО	Информирование общественности через средства массовой информации, Управляющий совет, сайт школы и т.п. о работе ИБЦ, доступность ресурсов	До 01.03.2018г.	заседания, публикации	Директор, библиотекарь, классные руководители	ежемесячно
		Проведение круглых столов о работе ИБЦ, обмен опыта	по отдельному графику	Программа	Творческая группа, библиотекарь	
IV Создание материально-технического обеспечения перехода библиотек в ИБЦ						
Оформление комфортной библиотечной среды с определенным зонированием	ОО	Создание книгохранилища, обеспечивающего сохранность фондов	До 01.03.2018г.	Книгохранилище	Цупаева Б.С., библиотекарь	
		Дизайн ИБЦ (зонирование: деловое чтение, работа с ПК, музей; удобная расстановка фонда; интерьер; эстетика выставок).	До 01.05.2018г.	ИБЦ	Цупаева Б.С., библиотекарь	
		Создание читального зала с IT-зонами	До 01.03.2018г.	Читальный зал	Цупаева Б.С., библиотекарь	
Укрепление материально-технической базы.	ОО, ЮЗУ МОиН СО	Приобретение и установка мультимедиа оборудования (проектор, колонки, микрофоны, и т.д.)	До 01.05.2018г	Мультимедиа оборудование	Директор	
		Приобретение и установка технического оборудования для организации локальной сети и доступа к Интернет в ИБЦ	До 01.05.2018г	Сеть	Директор	
Адаптация имеющегося и приобретение нового программного	ОО	Приобретение автоматизированной информационной библиотечной системы (далее	До 01.12.2018г	АИБС	Директор	

обеспечения		– АИБС)				
		Установка АИБС и настройка автоматизированных рабочих мест (автоматизированные рабочие места)	До 01.12.2018г	АИБС	Директор	
		Создание электронного каталога, внесение данных в АИБС	До 01.12.2018г	Электронный каталог	Цупаева Б.С., библиотекарь	
		Ведение АИБС	ежедневно	АИБС	Цупаева Б.С., библиотекарь	
Формирование библиотечного фонда	ОО	Обновление и пополнение фондов ИБЦ в соответствии с требованиями ФГОС и образовательными программами	ежегодно	Отчёт, мониторинг	Цупаева Б.С., библиотекарь	
Создание электронной базы педагогической информации как элемента единой информационной сети образовательного учреждения	ОО	Закупка программ, фильмов для обеспечения учебно – воспитательного процесса	ежегодно	Отчёт	Директор	
		Создание презентаций, фильмов, разработок мероприятий	ежегодно	Отчёт	Цупаева Б.С., библиотекарь руководител и ШМО	
		Подписка на электронные периодические издания	Ежегодно	Отчёт	Директор	