

Принято:
Педагогический Совет ГБОУ СОШ
с.Переволоки
муниципального района
Безенчукский
Протокол № 4 от 4.02.2020 г.

Утверждаю:
Директор
ГБОУ ООШ с.Переволки
муниципального района Безенчукский
Приказ № 20-од от «4» февраля 2020
Г.
/Бурма Е.А./

Положение
об организации дистанционного обучения
по реализации образовательных программ начального общего,
основного общего, среднего общего образования и дополнительных
общеобразовательных программ в государственном бюджетном общеоб-
разовательном учреждении Самарской области средней общеобразова-
тельной школе с. Переволоки муниципального района Безенчукский
Самарской области

с. Переволоки
2020 г.

Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации программ, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017 года №816, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего образования, утвержденный Приказом МОиН РФ № 1015 от 30.08.2013, изменениями к нему, Уставом ГБОУ СОШ с. Переволоки.

1.2 Дистанционное обучение в школе вводится:

- по распоряжению вышестоящих органов управления образованием,
- по личному заявлению родителей (законных представителей) обучающихся

1.2. В период дистанционного обучения школа с 1 по 11 класс переходит на обучение с использованием дистанционных образовательных технологий без посещения обучающимися школы.

1.3 Участниками образовательного процесса при реализации обучения с использованием дистанционных технологий являются следующие субъекты:

- сотрудники школы (административные, педагогические, технические работники);
- обучающиеся;
- родители (законные представители) обучающихся.

1.4 Организация дистанционного обучения производится в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10 с изменениями.

2. Реализация образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2.1 При организации дистанционного обучения организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, количеством часов, определенных для обучения, годовым календарным графиком и расписанием занятий.

2.2. При дистанционном обучении определяется также порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся и проведение текущего контроля и итогового контроля по учебным дисциплинам.

2.3. Формирование учебного расписания осуществляется на каждый день по каждой дисциплине с сокращением времени проведения урока до 30 минут.

2.4. Администрация школы информирует обучающихся и их родителей (законных представителей) о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее - дистанционное обучение), в том числе знакомит с расписанием занятий, графиком проведения текущего контроля и итогового контроля по учебным дисциплинам, консультаций.

2.5 Учет результатов образовательного процесса ведется в электронной форме.

2.6 При реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего, а также дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий вносятся корректировки в рабочие программы и (или) учебные планы в части форм обучения (лекция, онлайн консультация), технических средств обучения.

2.7 В соответствии с техническими возможностями школы организуются и реализуются различные модели дистанционного обучения с использованием различных электронных образовательных ресурсов. Все используемые ре-

ресурсы для организации дистанционного обучения должны быть бесплатными.

2.8 Педагогические работники школы при реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также при реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий планируют свою педагогическую деятельность с учетом системы дистанционного обучения, создают простейшие, необходимые для обучающихся, ресурсы и задания. Они выражают свое отношение к работам обучающихся в виде текстовых или аудио рецензий, устных онлайн консультаций.

2.9 При реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также при реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий школа организует ежедневный мониторинг фактически присутствующих в организации обучающихся, обучающихся с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и тех, кто по болезни временно не участвует в образовательном процессе.

2.10. Допустима интеграция очной и электронной с использованием дистанционных образовательных технологий форм обучения.

2.11 Государственная итоговая аттестация является обязательной для получающих образование с использованием технологий дистанционного обучения и проводится в полном соответствии с Положением о государственной . итоговой аттестации выпускников 9,11 классов.

2.12. Перевод в следующий класс, обучающихся, проходивших обучение с использованием дистанционных технологий, осуществляется в соответствии с Положением о переводе, отчислении и восстановлении обучающихся ГБОУ СОШ с. Переволоки

3. Организация педагогической деятельности.

3.1. Продолжительность рабочего времени педагогических работников в период дистанционного обучения определяется исходя из учебной нагрузки каждого педагога.

3.2. Педагогические работники своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования рабочей учебной программы с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме, используя блочную подачу учебного материала. При внесении изменений в календарно-тематическое планирование практическая часть программы остается неизменной.

3.3. С целью прохождения обучающимися образовательных программ в полном объеме педагогические работники применяют разнообразные формы самостоятельной работы. Информация о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы заранее доводится педагогическими работниками, классными руководителями до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей).

3.4. Педагогические работники, выполняющие функции классных руководителей проводят разъяснительную работу с родителями, доводят информацию о режиме работы в классе и его сроках через запись в электронных дневниках обучающихся или личное сообщение по телефону или e-mail, информируют родителей (законных представителей) обучающихся об итогах учебной деятельности их детей в период дистанционного обучения.

4. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся.

4.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

-ознакомиться с Положением об организации работы Школы в период дистанционного обучения;

-получать от классного руководителя необходимую информацию в школе или через личное сообщение по телефону или e-mail;

-получать информацию о полученных заданиях и итогах учебной деятельности их ребенка в период дистанционного обучения.

4.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны: -осуществлять контроль выполнения их ребенком режима дистанционного обучения, соблюдения графика работы с педагогом; -осуществлять контроль выполнения их ребенком домашних заданий.